

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
КАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ  
ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА  
Факультет управління**

Кафедра менеджменту та бізнес-адміністрування



**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ  
ЕКОНОМІКА ТА ФІНАНСИ ПІДПРИЄМСТВА**

Освітня програма «Бізнес-адміністрування»

Спеціальність **D3 «Менеджмент»**

Галузь знань **D Бізнес, адміністрування та право**

Затверджено на засіданні  
кафедри менеджменту та бізнес-адміністрування  
Протокол № 5 від «25» листопада 2025 р.

Івано-Франківськ, 2026-2027 н.р.

## ЗМІСТ

1. Загальна інформація	3
2. Опис дисципліни	3
3. Структура дисципліни	4
4. Теми практичних занять	5
5. Самостійна робота здобувачів освіти	6
6. Індивідуальне завдання	6
7. Методи навчання	7
8. Система оцінювання дисципліни	8
9. Неформальна та інформальна освіта	11
10. Інформація про підвищення кваліфікації викладачів	11
11. Контактна інформація	12
12. Політика навчальної дисципліни	12
13. Ресурсне забезпечення	14

## 1. Загальна інформація

Назва дисципліни	Економіка та фінанси підприємства	
Освітня програма	Бізнес-адміністрування	
Спеціалізація (за наявності)		
Спеціальність	D3 Менеджмент	
Галузь знань	D Бізнес, адміністрування та право	
Освітній рівень	магістр	
Статус дисципліни	вибіркова	
Курс / семестр	2/3	
Розподіл за видами занять та годинами навчання	<i>Очна форма навчання:</i> Лекції – 16 год. Практичні заняття – 14 год. Самостійна робота – 60 год.	<i>Заочна форма навчання:</i> Лекції – 6 год. Практичні заняття – 4 год. Самостійна робота – 80 год.
Мова викладання	українська	
Посилання на сайт дистанційного навчання	<a href="https://d-learn.pnu.edu.ua/developer/course/view/8775">https://d-learn.pnu.edu.ua/developer/course/view/8775</a>	

## 2. Опис дисципліни

### Мета та цілі дисципліни

Мета навчальної дисципліни «Економіка та фінанси підприємства» - сформувати у здобувачів вищої освіти цілісне уявлення про економічні та фінансові засади діяльності підприємства та базові управлінські компетентності для прийняття обґрунтованих рішень у професійній діяльності.

Програма навчальної дисципліни складається з таких змістових модулів:

**Змістовний модуль 1.** Економіка підприємства

**Змістовний модуль 2.** Фінанси підприємства

Відповідно до вимог освітньої програми студенти повинні **знати**:

- економічні засади функціонування підприємства та логіку формування результатів діяльності (дохід–витрати–прибуток);
- склад і структуру ресурсів підприємства (активи, капітал), принципи їх ефективного використання;
- класифікацію витрат і базові підходи до формування собівартості;
- сутність доходів, прибутку та показників рентабельності та ефективності;
- основи грошових потоків і оборотного капіталу (запаси, дебіторська, кредиторська заборгованість);
- 

Підготовлений фахівець повинен **вміти**: збирати та систематизувати економічну інформацію; виконувати розрахунки показників для обґрунтування рішень;

визначати та пояснювати структуру витрат і калькулювати собівартість (у т.ч. для логістичних операцій);

оцінювати фінансові результати й ефективність діяльності (прибуток, збиток, рентабельність);

<b>Компетентності</b>
ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні; ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу ФК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації; ФК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію; ФК10. Здатність до управління організацією та її розвитком
<b>Програмні результати навчання</b>
ПРН 2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення; ПРН 6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність; ПРН 13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу); ПРН 15. Вміти налагоджувати бізнес-процеси в умовах невизначеності та сталого розвитку.

### 3. Структура дисципліни

№	Тема	Результати навчання	Завдання
1	Тема 1. Економічні засади функціонування підприємства	Пояснювати економічну сутність підприємства як суб'єкта господарювання, його цілі, функції та принципи діяльності. Характеризувати виробничу, фінансову та інвестиційну діяльність підприємства. Аналізувати вплив зовнішнього і внутрішнього середовища на результати діяльності підприємства.	Контрольні запитання, виконання аналітичних вправ, тестові завдання для самостійної роботи.
2	Тема 2. Основні засоби та виробнича потужність підприємства	Аналізувати склад, структуру, динаміку та рух основних засобів (надходження, вибуття, знос). Розраховувати показники стану та ефективності використання (фондовіддача, фондомісткість, коефіцієнти оновлення, вибуття, зносу). Оцінювати рівень використання виробничої потужності та виявляти резерви її підвищення.	Контрольні запитання, розрахункові задачі, тестові завдання.
3	Тема 3. Оборотні кошти та запаси підприємства	Оцінювати склад і структуру оборотних активів. Розраховувати показники оборотності оборотних коштів і запасів (коефіцієнт оборотності, тривалість одного обороту, коефіцієнт завантаження). Виявляти фактори прискорення оборотності та резерви оптимізації запасів.	Контрольні запитання, розрахункові вправи, тестові завдання.
4	Тема 4. Персонал, продуктивність праці та оплата праці	Аналізувати чисельність, склад і рух персоналу. Розраховувати показники продуктивності праці, трудомісткості, використання робочого часу. Оцінювати ефективність використання фонду оплати праці та виконувати факторний аналіз його зміни.	Контрольні запитання, практичні завдання, тестування.
5	Тема 5. Інвестиційні ресурси	Визначати джерела формування інвестиційних ресурсів підприємства.	Контрольні запитання,

	підприємства. Інноваційні процеси на підприємстві	Оцінювати ефективність інвестиційних проєктів (чиста приведена вартість, строк окупності, рентабельність інвестицій – на базовому рівні). Аналізувати вплив інновацій на конкурентоспроможність та економічні результати підприємства.	аналітичні задачі, тестові завдання.
6	Тема 6. Фінансові ресурси підприємства	Аналізувати структуру фінансових ресурсів (власні, позикові, залучені). Оцінювати показники фінансової стійкості, ліквідності та платоспроможності. Визначати вплив структури капіталу на фінансові результати діяльності підприємства.	Контрольні запитання, розрахункові задачі, тестові завдання.
7	Тема 7. Економічні результати господарсько-фінансової діяльності підприємства	Аналізувати доходи, прибуток та рентабельність підприємства. Виконувати факторний аналіз прибутку та рентабельності. Оцінювати динаміку та структуру фінансових результатів і визначати резерви підвищення прибутковості.	Контрольні запитання, практичні розрахунки, тестування.
8	Тема 8. Фінансова звітність. Ефективність діяльності підприємства та методи її оцінки	Аналізувати показники фінансової звітності підприємства (Баланс, Звіт про фінансові результати, Звіт про рух грошових коштів). Розраховувати систему показників ділової активності, рентабельності та фінансової стійкості. Узагальнювати результати аналізу та формувати обґрунтовані управлінські висновки щодо ефективності діяльності підприємства.	Контрольні запитання, комплексне аналітичне завдання, тестові завдання для самостійної роботи.

#### 4. Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
1	Тема 1. Економічні засади функціонування підприємства	2
2	Тема 2. Основні засоби та виробнича потужність підприємства	2
3	Тема 3. Оборотні кошти та запаси підприємства	2
4	Тема 4. Персонал, продуктивність праці та оплата праці	2
5	Тема 5. Інвестиційні ресурси підприємства. Інноваційні процеси на підприємстві	2
6	Тема 6. Фінансові ресурси підприємства	2
7	Тема 7. Економічні результати господарсько-фінансової діяльності підприємства	2
8	Тема 8. Фінансова звітність. Ефективність діяльності підприємства та методи її оцінки	2
	<b>Разом</b>	<b>16</b>

## 5. Самостійна робота здобувачів

Самостійна робота здобувачів при вивченні дисципліни «Економіка та фінанси підприємства» складається з різних її видів:

- 1) підготовка до аудиторних занять (лекцій, практичних занять);
- 2) самостійне поглиблене опрацювання тем навчальної дисципліни згідно з навчально-тематичним планом та проходження тестування за результатами опрацювання;
- 3) розрахункова робота.

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	2	3
1	Тема 1. Економічні засади функціонування підприємства	7
2	Тема 2. Основні засоби та виробнича потужність підприємства	7
3	Тема 3. Оборотні кошти та запаси підприємства	7
4	Тема 4. Персонал, продуктивність праці та оплата праці	7
5	Тема 5. Інвестиційні ресурси підприємства. Інноваційні процеси на підприємстві	8
6	Тема 6. Фінансові ресурси підприємства	8
7	Тема 7. Економічні результати господарсько-фінансової діяльності підприємства	8
8	Тема 8. Фінансова звітність. Ефективність діяльності підприємства та методи її оцінки	8
	<b>Разом</b>	<b>60</b>

## 6. Індивідуальне завдання

*(виконується в межах самостійної роботи)*

Індивідуальне завдання (виконується в межах самостійної роботи). Вивчення дисципліни «Економіка та фінанси підприємства» передбачає виконання самостійної роботи щодо **характеристики економічної та фінансової діяльності підприємства.**

### Мета завдання

Закріпити теоретичні знання з економіки та фінансів підприємства та сформувати системне розуміння:

- ресурсного забезпечення діяльності підприємства;
- формування фінансових ресурсів;
- організації господарської діяльності;
- взаємозв'язку економічних процесів на підприємстві.

### Зміст завдання

#### 1. Загальна характеристика підприємства

- Обрати реальне або модельоване підприємство.
- Описати:
  - галузь діяльності;
  - організаційно-правову форму;
  - масштаб діяльності;
  - основні види продукції (послуг);
  - стратегічні цілі підприємства.

#### 2. Ресурсне забезпечення підприємства

##### 2.1. Основні засоби

- Охарактеризувати роль основних засобів у діяльності підприємства.

- Описати їх структуру та значення для виробничого процесу.

### **2.2. Оборотні кошти**

- Описати склад оборотних активів.
- Розкрити їх значення для забезпечення безперервності господарської діяльності.

### **2.3. Трудові ресурси**

- Охарактеризувати персонал підприємства.
- Пояснити роль продуктивності праці та системи оплати праці.

### **3. Фінансові ресурси підприємства**

- Описати джерела формування фінансових ресурсів:
  - власні;
  - позикові;
  - залучені.
- Пояснити значення фінансової стійкості та платоспроможності для підприємства.

### **4. Доходи, витрати та фінансові результати**

- Охарактеризувати:
  - формування доходів підприємства;
  - структуру витрат;
  - значення прибутку для розвитку підприємства.
- Пояснити взаємозв'язок між витратами, доходами та фінансовими результатами.

### **5. Інвестиційна діяльність та розвиток підприємства**

- Описати можливі напрями інвестування.
- Розкрити роль інновацій у підвищенні конкурентоспроможності.
- Охарактеризувати значення інвестицій для довгострокового розвитку підприємства.

### **Структура виконання завдання**

- Вступ – характеристика підприємства.
- Основна частина – опис економічної та фінансової діяльності.
- Висновки – узагальнення особливостей функціонування підприємства.
- Пропозиції (за бажанням) – напрями розвитку підприємства.

### **Обсяг завдання**

2–3 сторінки.

## **7. Методи навчання**

За характером пізнавальної діяльності, при вивченні дисципліни «Економіка та фінанси підприємства» використовуються наступні методи навчання.

<b>Методи навчання</b>	<b>Характеристика</b>
Наочні методи навчання	Ґрунтуються на візуальному сприйнятті інформації (читання лекцій та підготовка практичних завдань із використанням мультимедійних презентацій, демонстрація тематичних відеороликів).
Інтерактивні методи навчання	Ґрунтуються на принципі зворотного зв'язку, коли здобувач освіти отримує відповіді, зауваження та поради щодо певної проблематики від викладача чи одногрупників; коли здобувачі освіти взаємодіють між собою, а викладач виступає координатором та наставником, а також стежить за дотриманням навчальних та етичних норм. Серед інтерактивних методів навчання використовуються: відповіді на запитання та опитування думок здобувачів освіти, кейс-стаді, дискусії, мозковий штурм, ігровий метод.

Практичні методи навчання	Передбачають виконання практичних завдань. Серед практичних методів навчання використовуються практичні роботи, вправи, написання есе.
Інноваційні методи навчання	Поєднують інтерактивні та комп'ютерні технології. інноваційних методів навчання використовуються: компетентнісний метод (спрямований на розвиток професійних навичок, вмій та якостей здобувачів освіти), проєктно- дослідницький метод (спрямований на вирішення проблемного питання через розвиток пошукових та аналітичних якостей здобувачів освіти, а також навичок командної роботи), використання інформаційно-комунікаційних технологій та діджитал-інструментів. Програми і сервіси, які використовуються: сервіси та програмні продукти від Microsoft, інструменти Google, графічні редактори Crello та Canva, хмарне презентаційне програмне забезпечення Prezi, конструктор лендінгових сторінок of.ua, Diagrams.net, Kahoot, Mentimeter, QR Генератор, Cutt.ly.
Методи дистанційного навчання	ґрунтуються на використанні інформаційних технологій, в т.ч. університетської авторської системи дистанційного навчання, платформ для організації відеоконференцій: Zoom Video, Communications, Google Meet, Cisco Webex.

## 8. Система оцінювання дисципліни

**Поточний контроль** проводиться на кожному практичному занятті за виступ та виконання письмового завдання студентом. Передбачає оцінювання теоретичної підготовки здобувачів вищої освіти із зазначеної теми під час роботи на практичних заняттях та набутих професійних навичок під час виконання практичних завдань.

Оцінювання відповідей здобувачів освіти на практичних заняттях відбувається згідно навчального розкладу за 100 бальною шкалою. Вага оцінки за кожен вид навчальної роботи та відповідну тему відображена у таблиці. Максимальна кількість балів, яку здобувач освіти може отримати за виконання завдань на практичних заняттях складає 15 балів.

### Накопичування балів під час вивчення дисципліни

Вид навчальної роботи	№ теми											Разом
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Практичне заняття (опрацювання завдання)	-	-	5	-	-	-	-	5	-	-	5	15
Самостійна робота (тестування з теми)	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	20
Самостійна робота (індивідуальний проєкт)												15
Екзамен												50
<b>Максимальна к-ть балів</b>												<b>100</b>

#### Критерії поточного оцінювання:

«90-100 балів» – здобувач вищої освіти в повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно самостійно та аргументовано його викладає під час усних виступів та письмових відповідей (в т. ч. у вигляді мультимедійних презентацій), глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, використовуючи при цьому обов'язкову та додаткову літературу.

«70-89 балів» – здобувач вищої освіти достатньо повно володіє навчальним

матеріалом, обґрунтовано його викладає під час усних виступів та письмових відповідей (в т. ч. у вигляді мультимедійних презентацій), в основному розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, використовуючи при цьому обов'язкову літературу. Але при викладанні деяких питань не вистачає достатньої глибини та аргументації, допускаються при цьому окремі несуттєві неточності та незначні помилки.

«50-69 балів» – здобувач вищої освіти в цілому володіє навчальним матеріалом викладає його основний зміст під час усних виступів та письмових відповідей (в т. ч. у вигляді мультимедійних презентацій), але без глибокого всебічного аналізу, обґрунтування та аргументації, без використання необхідної літератури, допускаючи при цьому окремі суттєві неточності та помилки.

«Менше 50 балів» – здобувач вищої освіти не в повному обсязі володіє навчальним матеріалом. Фрагментарно, поверхово (без аргументації та обґрунтування) викладає його під час усних виступів та письмових відповідей, недостатньо розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, допускаючи при цьому суттєві неточності.

**Додаткові бали до поточного контролю** здобувач освіти може отримати, пройшовши навчальний курс у вигляді неформальної освіти з отриманням сертифікату в межах предмету вивчення дисципліни протягом навчального семестру, взявши участь у науковому, освітньому чи прикладному проєкті, який відповідає предмету дисципліни чи підготувавши дайджест (добір уривків з різних джерел на певну тематику). У форматі дайджестів можна зробити системний аналіз будь-якого теоретичного положення, розкрити різні точки зору на будь-яку проблему, тему, питання та зробити узагальнюючі висновки:

*2 бали* – нараховується здобувачам освіти, які пройшли навчальний курс у вигляді неформальної освіти з отриманням сертифікату в межах предмету вивчення дисципліни протягом навчального семестру.

*2 бали* – нараховується здобувачам освіти, які взяли участь у науковому, освітньому чи прикладному проєкті, який відповідає предмету дисципліни.

*1 бал* – нараховується здобувачам освіти, які підготували дайджест на певну тематику в межах вивчення дисципліни.

Також за рішенням кафедри менеджменту та бізнес-адміністрування здобувачам освіти, які брали участь у науково-дослідній роботі (роботі конференцій, студентських наукових гуртків та проблемних груп, підготовці публікацій), а також були учасниками олімпіад, конкурсів, можуть присуджуватися додаткові бали згідно «[Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності здобувачів вищої освіти Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника](#)» (введено в дію наказом ректора №309 від 19 травня 2023 р.) (див. ст. 4). Ознайомитися із положенням можна за посиланням: <https://efund.cnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/172/2023/09/poriadok-orhanizatsii-ta-provedennia-otsiniuvannia-uspishnosti-zdobuvachiv-vyshchoi-osvity.pdf>

### **Контроль самостійної роботи.**

Самостійна робота здобувачів освіти передбачає:

1. Тестування.
2. Виконання розрахункової роботи.

*Тестовий контроль.* Студент опрацьовує питання, що призначенні для самостійного вивчення і для контролю проходить тестування в системі дистанційного навчання (d-learn.pnu.edu.ua за посиланням <https://d-learn.pnu.edu.ua/course/subscription/through/url/504ef985a2b2bd88819e>).

Оцінювання за кожен тестовий контроль здійснюється за 100 бальною шкалою. Вага оцінки за відповідну тему відображена у таблиці вище. Максимальна кількість балів, яку здобувач освіти може отримати за тестовий контроль складає 20 балів.

*Виконання розрахункової роботи.*

Вивчення дисципліни передбачає виконання розрахункової роботи. Оцінювання

розрахункової роботи здійснюється за 100 бальною шкалою. Максимальна кількість балів за розрахункову роботу складає 15 балів. Сума балів за розрахункову роботу визначається за наступною формулою:

$$y = \frac{x \times 15}{100}$$

де  $x$  – кількість балів, яку отримав здобувач вищої освіти (за 100-бальною шкалою),

Метою виконання розрахункової роботи є закріплення теоретичних знань і практичних навичок з дисципліни «Економіка та фінанси підприємства».

#### **Критерії оцінювання індивідуального проєкту:**

«90-100 балів» – індивідуальний проєкт виконано на високому рівні, вирішено усі поставлені завдання. Під час усного захисту проєкту здобувач освіти проявив повне володіння матеріалом та свій виступ супроводжував мультимедійною презентацією.

«70-89 балів» – індивідуальний проєкт містить деякі незначні помилки та суперечні питання, які можуть бути виправлені письмово, або захищені усно. Під час усного захисту проєкту здобувач освіти проявив достатнє володіння матеріалом та свій виступ супроводжував мультимедійною презентацією.

«50-69 балів» – індивідуальний проєкт містить незначні помилки та суперечні питання, які можуть бути виправлені письмово, або захищені усно, проте сам проєкт не містить всебічного аналізу, а поставлені питання вирішені не повністю. Під час усного захисту проєкту здобувач освіти проявив загальне володіння матеріалом та свій виступ супроводжував мультимедійною презентацією.

«Менше 50 балів» – індивідуальний проєкт не відповідає поставленим завданням, допущені суттєві помилки та неточності.

Підсумковий семестровий контроль являє собою підсумкове оцінювання результатів навчання здобувача вищої освіти за семестр, що з даної дисципліни здійснюється у формі екзамену. Підсумковий семестровий контроль оцінюється від 0 до 100 балів і переводиться у національну шкалу та шкалу ECTS.

Оцінювання за екзамен відбувається у 100-бальній шкалі, отримана оцінка сходиться на ваговий коефіцієнт 0,5. Оцінка за екзамен формується із суми відповідей здобувачів освіти (максимум 50 балів):

- 1) 20 тестових запитань в системі d-learn.pnu.edu.ua за посиланням <https://d-learn.pnu.edu.ua/course/subscription/through/url/504ef985a2b2bd88819e> (40 балів);
- 2) розв'язування практичних завдань (60 балів: 2 практичних завдання по 30 балів кожне).

В умовах дистанційного навчання ідентифікація здобувача вищої освіти відбувається з використанням програми Zoom, Google Meet і екзамен складається у системі дистанційного навчання університету (d-learn.pnu.edu.ua) (максимум 50 балів).

Повторне складання екзаменів допускається не більше двох разів з кожної дисципліни: один раз викладачеві (талон № 2) в системі дистанційного навчання та усне опитування відповідно до програмових вимог, другий – комісії (талон № 3) реалізується виключно у тестовій формі з використанням організаційно-технологічних процесів.

Якщо студент не склав навчальну дисципліну за талоном 3, дозволяється повторне вивчення навчальної дисципліни впродовж наступного семестру (планується за рахунок власного часу студента і не фінансується з бюджетних коштів). [Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності здобувачів вищої освіти Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника](#) (введено в дію наказом ректора №309 від 19 травня 2023 р.)

Ознайомитися із положенням можна за посиланням: <https://efund.cnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/172/2023/09/poriadok-orhanizatsii-ta-provedennia-otsiniuvannia-uspishnosti-zdobuvachiv-vyshchoi-osvity.pdf>

### Шкала оцінювання

Університетська	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою
90-100	<b>A</b>	відмінно
80-89	<b>B</b>	добре
70-79	<b>C</b>	
60-69	<b>D</b>	задовільно
50-59	<b>E</b>	
25-49	<b>FX</b>	незадовільно з можливістю повторного складання
0-24	<b>F</b>	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

## 9. Неформальна та інформальна освіта


### Рекомендовані курси:

1. Coursera. Основи фінансів для менеджерів (Finance for Managers).  
URL: <https://www.coursera.org/learn/operational-finance>
2. Coursera. Економіка для менеджерів (Managerial Economics and Business Analysis).  
URL: <https://www.coursera.org/specializations/managerial-economics-business-analysis>

## 10. Інформація про підвищення кваліфікації викладачів

Викладач	Різновид підвищення кваліфікації
Кафка Софія Михайлівна	<p>1. ФОП Сошнікова Тетяна Іванівна, сертифікат № АС/418, тема: «SAP Analytics Cloud capabilities / Можливості SAP Analytics Cloud», обсяг: 1 кредит ECTS (30 год.), період навчання: з 19.06.2025 р. по 20.06.2025 р.</p> <p>2. Національний університет «Львівська політехніка», довідка № 1279 від 09.05.2025 р., стажування на кафедрі маркетингу та логістики, тема стажування: «Інтегровані підходи до розвитку сучасних логістичних систем», період стажування: з 03.03.2025 р. по 15.04.2025 р., обсяг: 6 кредитів ЄКТС (180 год.).</p> <p>3. Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника, свідоцтво про підвищення кваліфікації СЕ24 № 1427, програма: «Сучасне цифрове середовище ЗВО», період навчання: з 18.11.2024 р. по 29.11.2024 р., обсяг: 60 акад. годин (2,0 кредити ЄКТС).</p> <p>4. ТОВ «Навчально-методичний центр “Глобал Аккаунт Аудит”», свідоцтво від 12.07.2024 р., тема: «Оцінка ефективності бізнесу як ключова вимога сертифікації аудитора (F-5). Модуль 3. Вплив поведінкових аспектів та зовнішніх факторів на вибір моделі оцінювання ефективності бізнесу», обсяг: 8 годин (0,25 кредити ЄКТС).</p> <p>ТОВ «Навчально-методичний центр “Глобал Аккаунт Аудит”», свідоцтво від 21.06.2024 р., тема: «Оцінка ефективності бізнесу як ключова вимога сертифікації аудитора (F-5). Модуль 2. Бюджетний контроль і аналіз в управлінській та аудиторській діяльності», обсяг: 10 годин (0,3 кредити ЄКТС).</p>

## 11. Контактна інформація

Кафедра	 Кафедра менеджменту та бізнес- адмініструванням, Факультет управління, Івано-Франківськ, вул. Шевченка, 57, каб. 110 б (вхід з вул. Чорновола)  +380505628764  <a href="https://kmba.cnu.edu.ua/">https://kmba.cnu.edu.ua/</a>  <a href="mailto:kmba@pnu.edu.ua">kmba@pnu.edu.ua</a> Сторінки в соцмережах:  <a href="https://surl.lu/uydscl">https://surl.lu/uydscl</a>  <a href="https://www.instagram.com/kafedra_mba/">https://www.instagram.com/kafedra_mba/</a>
Викладачі	 Кафка Софія Михайлівна доктор економічних наук, професор, професор кафедри менеджменту та бізнес-адміністрування.
Контактна інформація викладачів	 <a href="tel:+380675092291">+38 (067) 509-22-91</a>  <a href="mailto:sofiia.kafka@cnu.edu.ua">sofiia.kafka@cnu.edu.ua</a> Робочі години: Пн-Пт – 8:30 – 17:00

## 12. Політика навчальної дисципліни

Академічна доброчесність	Дотримання академічної доброчесності засновується на ряді положень та принципів академічної доброчесності, що регламентують діяльність здобувачів вищої освіти та викладачів університету: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Кодекс честі Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника (введено в дію наказом ректора №530 від 27 вересня 2022 р.)            Ознайомитися із положенням можна за посиланням: <a href="https://efund.cnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/172/2024/02/34-04-kodeksu-chesti-prykarpataskoho-natsionalnoho-universytetu-imeni-vasyliya-stefanyka.pdf">https://efund.cnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/172/2024/02/34-04-kodeksu-chesti-prykarpataskoho-natsionalnoho-universytetu-imeni-vasyliya-stefanyka.pdf</a></li> </ul>
--------------------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Положення про Комісію з питань етики та академічної доброчесності Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника (введено в дію наказом ректора №529 від 27 вересня 2022 р.) Ознайомитися із положенням можна за посиланням: <a href="https://efund.cnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/172/2024/02/34-03-polozhennia-pro-komisiuu-z-pytan-etyky-ta-akademichnoi-dobrochesnosti.pdf">https://efund.cnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/172/2024/02/34-03-polozhennia-pro-komisiuu-z-pytan-etyky-ta-akademichnoi-dobrochesnosti.pdf</a></li> <li>• Положення про запобігання академічному плагіату та інших видів академічної нечесності у навчальній та науково-дослідній роботі здобувачів освіти Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника (введено в дію наказом ректора №529 від 27 вересня 2022 р.) Ознайомитися із положенням можна за посиланням: <a href="https://efund.cnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/172/2023/11/34-06_2022-polozhennia-pro-zapobihannia-akademichnomu-plahiatu-ta-inshym-porushenniam-akademichnoi-dobrochesnosti-1.pdf">https://efund.cnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/172/2023/11/34-06_2022-polozhennia-pro-zapobihannia-akademichnomu-plahiatu-ta-inshym-porushenniam-akademichnoi-dobrochesnosti-1.pdf</a></li> <li>• Положення про запобігання академічному плагіату у Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника. (введено в дію наказом ректора №529 від 27 вересня 2022 р.) Ознайомитися із положенням можна за посиланням: <a href="https://efund.cnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/172/2024/02/34-05-polozhennia-pro-zapobihannia-akademichnomu-plahiatu.pdf">https://efund.cnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/172/2024/02/34-05-polozhennia-pro-zapobihannia-akademichnomu-plahiatu.pdf</a></li> <li>• Склад комісії з питань етики та академічної доброчесності Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника. Ознайомитися можна за посиланням: <a href="https://cnu.edu.ua/wp-content/uploads/2025/01/sklad-komisii-z-pytan-etyky-ta-akademichnoi-dobrochesnosti-prykarpatskoho-natsionalnoho-universytetu-imeni-vasylya-stefanyka.pdf">https://cnu.edu.ua/wp-content/uploads/2025/01/sklad-komisii-z-pytan-etyky-ta-akademichnoi-dobrochesnosti-prykarpatskoho-natsionalnoho-universytetu-imeni-vasylya-stefanyka.pdf</a></li> <li>• Лист МОН України «До питання уникнення проблем і помилок у практиках забезпечення академічної доброчесності». Ознайомитися можна за посиланням: <a href="https://cnu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/05/1_9-263.pdf">https://cnu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/05/1_9-263.pdf</a></li> </ul>
Пропуски занять (відпрацювання)	<p>Можливість і порядок відпрацювання пропущених здобувачем освіти занять регламентується <a href="#">Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності здобувачів вищої освіти Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника</a> (введено в дію наказом ректора №309 від 19 травня 2023 р.)</p> <p>Ознайомитися із положенням можна за посиланням: <a href="https://efund.cnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/172/2023/09/poriadok-orhanizatsii-ta-provedennia-otsiniuvannia-uspishnosti-zdobuvachiv-vyshchoi-osvity.pdf">https://efund.cnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/172/2023/09/poriadok-orhanizatsii-ta-provedennia-otsiniuvannia-uspishnosti-zdobuvachiv-vyshchoi-osvity.pdf</a></p>

Виконання завдання пізніше встановленого терміну	У разі виконання завдання здобувачем освіти пізніше встановленого терміну, без попереднього узгодження ситуації з викладачем, оцінка за завдання – «незадовільно», відповідно до <a href="#">Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності здобувачів вищої освіти Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника</a> (введено в дію наказом ректора №309 від 19 травня 2023 р.) Ознайомитися із положенням можна за посиланням: <a href="https://efund.cnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/172/2023/09/poriadok-orhanizatsii-ta-provedennia-otsiniuvannia-uspishnosti-zdobuvachiv-vyshchoi-osvity.pdf">https://efund.cnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/172/2023/09/poriadok-orhanizatsii-ta-provedennia-otsiniuvannia-uspishnosti-zdobuvachiv-vyshchoi-osvity.pdf</a>
Невідповідна поведінка під час заняття	Невідповідна поведінка під час заняття регламентується рядом положень про академічну доброчесність (див. вище) та може призвести до відрахування здобувача вищої освіти (студента) «за порушення навчальної дисципліни і правил внутрішнього розпорядку вищого закладу освіти», відповідно до п.10 «Порядок поновлення, переведення, відрахування здобувачів освіти» «Положення про організацію освітнього процесу та розробку основних документів з організації освітнього процесу в Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника» (введено в дію наказом ректора №572 від 03 липня 2025 р.) Ознайомитися із положенням можна за посиланням: <a href="https://efund.cnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/172/2023/09/polozhennia-pro-orhanizatsiiu-osvitnoho-protsesu-ta-rozrobku-osnovnykh-dokumentiv-z-orhanizatsii-osvitnoho-protsesu.pdf">https://efund.cnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/172/2023/09/polozhennia-pro-orhanizatsiiu-osvitnoho-protsesu-ta-rozrobku-osnovnykh-dokumentiv-z-orhanizatsii-osvitnoho-protsesu.pdf</a>
Неформальна освіта	Можливість зарахування результатів неформальної освіти регламентується « Положення про визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної освіти в Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника (введено в дію наказом ректора №672 від 24.11.2022)» Ознайомитися із положенням можна за посиланням: <a href="https://efund.cnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/172/2023/05/02-07.33_2022-polozhennia-pro-vyznannia-rezultatuv-navchannia-zdobutykh-shliakhom-neformalnoi-osvity-v-prykarpatskomu-natsionalnomu-universyteti-imeni-vasyilia-stefanyka.pdf">https://efund.cnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/172/2023/05/02-07.33_2022-polozhennia-pro-vyznannia-rezultatuv-navchannia-zdobutykh-shliakhom-neformalnoi-osvity-v-prykarpatskomu-natsionalnomu-universyteti-imeni-vasyilia-stefanyka.pdf</a>

### 13.Ресурсне забезпечення

#### Рекомендовані літературні джерела:

1. Сайт дистанційного навчання. URL : <https://d-learn.pnu.edu.ua/developer/course/view/8775>
2. Офіційний веб-сайт Верховної Ради України : електронний ресурс. URL: [www.rada.gov.ua](http://www.rada.gov.ua).
3. Офіційний сайт Державного комітету статистики України : електронний ресурс. URL: [www.ukrstat.gov.ua](http://www.ukrstat.gov.ua).
4. Офіційний сайт Міністерства фінансів України : електронний ресурс. URL: [www.minfin.gov.ua](http://www.minfin.gov.ua)
5. Kafka S., Oriekhova T., Poyda-Nosyk N., Malyuga N., Rassadnykova S., Volkova O. Financial Instruments to Create Value Added of the Entities Engaged in Foreign Economic Activity: Analytical Accounting Perspective. WSEAS TRANSACTIONS on BUSINESS and ECONOMICS. September 2022. Pp. 1551-1563. DOI: 10.37394/23207.2022.19.140 URL: <https://surl.li/hocoso> (Scopus) (дата звернення 28.05.2025).

6. Кафка С. М. Теоретико-практичні аспекти управління логістикою релокації підприємств в умовах військової нестабільності. Управління суспільними та економічними процесами в умовах глобальної нестабільності : кол. монографія / [авт. кол. Якубів В. М., П'ятничук І. Д., Жук О. І., Кафка С. М., Томашевська А. В. та ін.] ; за наук. ред. доц. Т. М. Гнатюка. Івано-Франківськ : Прикарпат. нац. ун-т ім. В. Стефаника, 2025. 153 с. <http://lib.pnu.edu.ua:8080/handle/123456789/22550>
7. Kafka, S., Mazur, H., Kharit, O., Bulhakova, O., & Martynenko, M. Sustainable Development Strategies in Organizational Management. Review of Studies on Sustainability - Open Access, 2025. 10(1). <https://doi.org/10.3280/riss2025oa19346>  
<https://journals.francoangeli.it/index.php/rissoa/article/view/19346>
8. П'ятничук І.Д., Кафка С.М., Туровська Л.В., Григоруk І.І. Логістичні ІТ та ERP-системи “Успіхи і досягнення у науці (Серія «Право», Серія «Освіта», Серія «Управління та адміністрування», Серія «Соціальні та поведінкові науки»)”: журнал. 2024. № 10(10) 2024. С. 1257. С. 657-667 [https://doi.org/10.52058/3041-1254-2024-10\(10\)](https://doi.org/10.52058/3041-1254-2024-10(10))
9. Кафка С. М. Роль внутрішньогосподарського обліку в удосконаленні логістичних процесів в умовах нестабільності Економічний аналіз. Тернопіль. 2024. Том 34. № 4. С. 95-104. <https://www.econa.org.ua/index.php/econa/article/view/6175> DOI: <https://doi.org/10.35774/econa2024.04.095>