

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
КАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ
ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА
Факультет управління**

Кафедра менеджменту та бізнес-адміністрування



СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

**ВСТУП ДО СПЕЦІАЛЬНОСТІ ТА АКАДЕМІЧНА
ДОБРОЧЕСНІСТЬ**

Освітня програма «Бізнес-адміністрування»
Спеціальність **D3 «Менеджмент»**
Галузь знань **D Бізнес, адміністрування та право**

Затверджено на засіданні кафедри
менеджменту та бізнес-адміністрування
Протокол № 1 від «26» серпня 2025 р.

ЗМІСТ

1. Загальна інформація
2. Опис дисципліни
3. Структура дисципліни
4. Теми практичних занять
5. Самостійна робота здобувачів освіти
6. Індивідуальне завдання
7. Групова робота
8. Методи навчання
9. Система оцінювання дисципліни
10. Неформальна та інформальна освіта
11. Інформація про підвищення кваліфікації викладачів
12. Контактна інформація
13. Політика навчальної дисципліни
14. Ресурсне забезпечення

1. Загальна інформація

Назва дисципліни	Вступ до спеціальності та академічна доброчесність	
Освітня програма	Бізнес-адміністрування	
Спеціалізація (за наявності)		
Спеціальність	D3 «Менеджмент»	
Галузь знань	D Бізнес, адміністрування та право	
Освітній рівень	Бакалавр	
Статус дисципліни	Обов'язкова	
Курс / семестр	1/1	
Розподіл за видами занять та годинами навчання	<i>Денна форма навчання:</i> Лекції – 16 год. Практичні заняття – 14 год. Самостійна робота – 60 год.	<i>Заочна форма навчання:</i> Лекції – 6 год. Практичні заняття – 4 год. Самостійна робота – 80 год.
Мова викладання	українська	
Посилання на сайт дистанційного навчання	https://d-learn.pnu.edu.ua/course/subscription/through?url/f0b8601c71704f80d01d	

2. Опис дисципліни

Мета та цілі дисципліни

Метою викладання навчальної дисципліни «Вступ до спеціальності та академічна доброчесність» є ознайомлення студентів з особливостями навчання в університеті; історією, структурою та діяльністю університету і кафедри; вивчення механізму організації навчального процесу і вимог до студентів; формування початкової уяви про професійну діяльність у сфері менеджменту та бізнес-адміністрування.

Ця мета досягається шляхом послідовного викладення теоретичного курсу з проведенням практичних занять.

Програма навчальної дисципліни складається з таких змістових модулів:

Змістовний модуль 1. Організаційні засади підготовки бакалавра у сфері бізнес-адміністрування. Студентський путівник.

Змістовний модуль 2. Нормативний зміст підготовки бакалавра у сфері бізнес-адміністрування.

Цілями вивчення навчальної дисципліни «Вступ до спеціальності та академічна доброчесність» є сформуванню базового уявлення щодо освітньої програми «Бізнес-адміністрування», сприяти розумінню загальних положень системи вищої освіти у сфері менеджменту та бізнес-адміністрування та формувати у майбутніх фахівців системні знання з концептуальних основ підготовки таких фахівців, їхніх компетентностей та навиків, для забезпечення знайомства студентів з особливостями майбутньої професії.

Відповідно до вимог освітньої програми студенти повинні знати: правила внутрішнього розпорядку університету; склад кафедри, структуру університету;

основні особливості функціонування університету, кафедри, та зміст найважливіших елементів їх корпоративної культури; додаткові можливості для студентів спеціальності; механізм організації навчального процесу в університеті; особливості організації самостійної роботи студента та пошуку інформації; освітньо-професійну програму та освітньо-кваліфікаційну характеристику; структурно-логічну схему підготовки фахівців зі спеціальності; структуру навчального плану освітньої програми; навички та компетентності, які необхідні фахівцю з менеджменту та бізнес-адміністрування; знати особливості доброчесності в професійній та освітній діяльності.

Підготовлений фахівець повинен **вміти**: формувати власні погляди на навчання в університеті; здійснювати вплив на якість навчального процесу; пропагандувати досягнення університету та його корпоративну культуру; застосовувати навички адаптації та дії в новій ситуації; вміти користуватися інформаційними ресурсами університету; навчитися планувати власний час на виконання самостійної роботи; користуватися державними та галузевими стандартами України в галузі освіти; узагальнювати інформацію та формувати підходи до вирішення задач за функціями діяльності; користуватися ресурсами для неформальної освіти; застосовувати навички роботи в команді, соціальної взаємодії, до співробітництва; застосовувати у практичній діяльності принципи академічної доброчесності.

Компетентності

ІК - Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук.

ЗК4 - Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК5 - Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

ЗК6 - Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

ЗК7 - Здатність спілкуватися іноземною мовою.

ЗК9 - Здатність вчитися та оволодівати сучасними знаннями.

ЗК10 - Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні.

ЗК11 - Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.

ЗК14 - Здатність працювати у міжнародному контексті.

Програмні результати навчання

ПРН 3 - Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.

ПРН 13 - Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами.

ПРН 16 - Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.

3. Структура дисципліни

№	Тема	Результати навчання	Завдання
1.	Тема 1. Карпатський національний університет імені Василя Стефаника – лідер вищої освіти України.	Ознайомитись з історією створення Університету. Патрон Університету та КНУВС – Університет 4:0. Ознайомитись з місцем університету в рейтингах, учасник консорціумів. Розуміти місію, бачення, цінності КНУВС. Ознайомитись з міжнародною та науковою діяльністю Університету. Вивчити структуру університету. Дізнатись про функціонування кафедри менеджменту та бізнес-адміністрування, про викладацький склад кафедри, досягнення викладачів, випускників і студентів кафедри. Ознайомитись із сайтом та сторінками у соцмережах Університету, факультету управління, кафедри менеджменту та бізнес-адміністрування.	Контрольні запитання, кейси, виконання завдань, підготовка мультимедійної презентації, завдання для самостійної роботи (тести).
2.	Тема 2. Унікальні можливості для студентів університету	Ознайомитись із можливостями для студентів: стипендії, програми мобільності, програми Erasmus+. Ознайомитись із реалізацією різних форм рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя за допомогою Центру студентського розвитку, спортивних гуртків, можливостей саморозвитку, волонтерства. Розуміти особливості роботи студентських організацій: студентський Сенат студентський профком, молодіжний центр «Paragraph». Дізнатись про психологічну адаптацію студента можливості соціальної взаємодії, співробітництво й розв'язання конфліктів.	Контрольні запитання, кейси, виконання завдань, підготовка мультимедійної презентації, завдання для самостійної роботи (тести).

3.	Тема 3. Організація навчального та виховного процесу в університеті	<p>Ознайомитись з нормативно-правовою базою регулювання навчального процесу у КНУВС. Розуміти особливості графіку навчального процесу. Дізнатись про розклад занять.</p> <p>Усвідомлювати відмінності між типами занять у ЗВО. Дізнатись про виконання курсових і кваліфікаційних робіт. Знати види і форми контролю знань студента.</p> <p>Визначити комунікаційний зв'язок «викладач – студент». Освоїти особливості впливу студента КНУВС на якість навчального процесу.</p>	Контрольні запитання, кейси, виконання завдань, підготовка мультимедійної презентації, завдання для самостійної роботи (тести).
4.	Тема 4. Організація та техніка самостійної роботи студента	<p>Визначити сутність і структура самостійної роботи студента. Дізнатись про джерела інформації та методи її пошуку. Розуміти методичку і техніку роботи з літературними джерелами. Навчитися здійснювати пошук та узагальнення інформації.</p> <p>Ознайомитись із науковою бібліотекою університету: структурою, послугами, фондами, сайтом. Опанувати роботу з електронною бібліотекою та репозитарієм університету.</p> <p>Опанувати роботу із сайтом дистанційного навчання.</p>	Контрольні запитання, кейси, виконання завдань, підготовка мультимедійної презентації, завдання для самостійної роботи (тести).
5.	Тема 5. Вища освіта в Україні в контексті Болонського процесу	<p>Дізнатись про Болонський процес: сутність, мету та завдання. Ознайомитись із змістом Болонської декларації. Розуміти особливості системи вищої освіти України, основні напрями її реформування в контексті Болонського процесу.</p>	Контрольні запитання, кейси, виконання завдань, підготовка мультимедійної презентації, завдання для самостійної роботи (тести).

6.	Тема 6. Освітньо-кваліфікаційна характеристика бакалавра бізнес-адміністрування	Знати загальну характеристику професії та перспективи її розвитку. Ознайомитись із галузевим стандартом спеціальності 073 «Менеджмент». Ознайомитись із освітньо-професійною програмою підготовки бакалавра «Бізнес-адміністрування». Ознайомитись із навчальним планом освітньої програми та особливостями його складання. Знати про компетентності та особливості розвитку професійних навиків.	Контрольні запитання, кейси, виконання завдань, підготовка мультимедійної презентації, завдання для самостійної роботи (тести).
7.	Тема 7. Доброчесність як морально-етична складова діяльності менеджерів	Знати ціннісні компетенції фахівця у сфері бізнес-адміністрування. Розуміти особливості моралі як способу соціального регулювання. Знати специфіку етики як загально-філософської складової менеджменту та бізнес-адміністрування. Знати професійну етику в системі бізнес-адміністрування. Ознайомитись із поняттям доброчесності у професійній діяльності.	Контрольні запитання, кейси, виконання завдань, підготовка мультимедійної презентації, завдання для самостійної роботи (тести).
8.	Тема 8. Академічна доброчесність	Дізнатись про сутність академічної доброчесності. Ознайомитись із нормативно - правовим забезпеченням впровадження принципів академічної доброчесності. Розуміти академічну антиплагіат культуру. Знати види плагіату. Знати основні способи уникнення плагіату.	Контрольні запитання, кейси, виконання завдань, підготовка мультимедійної презентації, завдання для самостійної роботи (тести).

4. Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	2	3
1.	Тема 1. Карпатський національний університет імені Василя Стефаника – лідер вищої освіти України.	2
2.	Тема 2. Можливості для студентів університету.	2
3.	Тема 3. Організація навчального та виховного процесу в університеті.	2
4.	Тема 4. Організація та техніка самостійної роботи студента.	2
5.	Тема 5. Вища освіта в Україні в контексті Болонського процесу.	2
6.	Тема 6. Освітньо-кваліфікаційна характеристика бакалавра бізнес-адміністрування.	2
7.	Тема 7. Добросесність як морально-етична складова діяльності менеджерів. Академічна добросесність.	2
	Разом	14

5. Самостійна робота здобувачів

Самостійна робота студентів при вивченні дисципліни «Вступ до спеціальності та академічна добросесність» складається з різних її видів:

- 1) підготовка до аудиторних занять (лекцій, практичних занять);
- 2) самостійне поглиблене опрацювання тем навчальної дисципліни згідно з навчально-тематичним планом та проходження тестування за результатами опрацювання;
- 3) виконання індивідуального завдання;
- 4) виконання групового завдання.

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	2	3
1.	Тема 1. Карпатський національний університет імені Василя Стефаника – лідер вищої освіти України.	9
2.	Тема 2. Можливості для студентів університету.	8
3.	Тема 3. Організація навчального та виховного процесу в університеті.	8
4.	Тема 4. Організація та техніка самостійної роботи студента.	9
5.	Тема 5. Вища освіта в Україні в контексті Болонського процесу.	8
6.	Тема 6. Освітньо-кваліфікаційна характеристика бакалавра бізнес-адміністрування.	9
7.	Тема 7. Добросесність як морально-етична складова діяльності менеджерів. Академічна добросесність.	9
	Разом	60

6. Індивідуальне завдання

(виконується в межах самостійної роботи)

Вивчення дисципліни «Вступ до спеціальності та академічна доброчесність» передбачає обов'язкову підготовку індивідуального проєкту. Зміст індивідуального завдання: необхідно опрацювати одну науково-популярну книгою в галузі менеджменту (на вибір) і підготувати презентацію. У презентації вказати назву публікації книги, її автора, мету книги, основний зміст, висновки. Опісля, презентацію необхідно записати у вигляді доповіді за допомогою Zoom або іншого інструменту

Для опрацювання підходять усі книги, що стосуються тематики управління / менеджменту (стратегування, КРІ, організаційна структура тощо).

Загальний обсяг презентації: до 10 слайдів.

Детальні вимоги до підготовки індивідуального завдання, розподіл балів та критерії оцінювання розміщено на сторінці курсу в системі дистанційного навчання.

7. Групове завдання

(виконується в межах самостійної роботи)

Групове завдання передбачає дослідження професії менеджера та професійних компетентностей сучасних управлінців на основі інтерв'ю з практиками. Студенти в малих групах визначають респондентів, які працюють менеджерами або підприємцями, розробляють гайд інтерв'ю, проводять та аналізують інтерв'ю з метою виявлення реальних управлінських функцій, інструментів, навичок і викликів управлінської діяльності.

Презентація підсумків проведеного дослідження відбувається у вигляді підготовленої доповіді та створеної презентації (10-15 слайдів) за допомогою інструментів Power Point, Prezi, Canva чи ін.

Детальні вимоги до виконання групового завдання, розподіл балів та критерії оцінювання розміщено на сторінці курсу в системі дистанційного навчання.

8. Методи навчання

За характером пізнавальної діяльності, при вивченні дисципліни «Вступ до спеціальності та академічна доброчесність» використовуються наступні методи навчання.

Методи навчання	Характеристика
Наочні методи навчання	Ґрунтуються на візуальному сприйнятті інформації (читання лекцій та підготовка практичних завдань із використанням мультимедійних презентацій, демонстрація тематичних відеороликів).

Інтерактивні методи навчання	Ґрунтуються на принципі зворотного зв'язку, коли здобувач освіти отримує відповіді, зауваження та поради щодо певної проблематики від викладача чи одногрупників; коли здобувачі освіти взаємодіють між собою, а викладач виступає координатором та наставником, а також стежить за дотриманням навчальних та етичних норм. Серед інтерактивних методів навчання використовуються: відповіді на запитання та опитування думок здобувачів освіти, кейс-стаді, дискусії, мозковий штурм, ігровий метод.
Практичні методи навчання	Передбачають виконання практичних завдань. Серед практичних методів навчання використовуються практичні роботи, вправи, написання есе.
Інноваційні методи навчання	Поєднують інтерактивні та комп'ютерні технології. Серед інноваційних методів навчання використовуються: компетентнісний метод (спрямований на розвиток професійних навичок, вмінь та якостей здобувачів освіти), проектно-дослідницький метод (спрямований на вирішення проблемного питання через розвиток пошукових та аналітичних якостей здобувачів освіти, а також навичок командної роботи), використання інформаційно-комунікаційних технологій та діджитал-інструментів. Програми і сервіси, які використовуються: сервіси та програмні продукти від Microsoft, інструменти Google, графічні редактори Crello та Canva, хмарне презентаційне програмне забезпечення Prezi, конструктор лендінгових сторінок of.ua, Diagrams.net, Kahoot, Mentimeter, QR Генератор, Cutt.ly.
Методи дистанційного навчання	Ґрунтуються на використанні інформаційних технологій, в т.ч. університетської авторської системи дистанційного навчання, платформ для організації відеоконференцій: Zoom Video Communications, Google Meet, Cisco Webex.

9. Система оцінювання дисципліни

Накопичування балів під час вивчення дисципліни здобувачем вищої освіти здійснюється у такому співвідношенні (підсумковий контроль у формі заліку):

- 1) обсяг балів за практичні заняття – 50 %
- 2) обсяг балів за самостійну роботу:
 - тестування (контроль самостійної роботи) – 10 %
 - індивідуальне завдання – 20 %;
 - групове завдання – 20 %.

Поточний контроль проводиться на кожному практичному занятті за виконання завдання. Передбачає оцінювання теоретичної підготовки здобувачів вищої освіти із зазначеної теми під час роботи на практичних заняттях та набутих професійних навичок під час виконання практичних завдань.

Оцінювання відповідей здобувачів освіти на практичних заняттях відбувається згідно навчального розкладу за 100 бальною шкалою. Вага оцінки за кожен вид навчальної роботи та відповідну тему відображена у таблиці. У разі отримання негативної оцінки на занятті або його пропуску, здобувач може пройти відповідний тест у системі дистанційного навчання та набрати необхідну кількість балів.

Максимальна кількість балів, яку здобувач освіти може отримати за виконання завдань на практичних заняттях складає 50 балів.

Накопичування балів під час вивчення дисципліни

№ теми								
Вид навчальної роботи	1	2	3	4	5	6	7	Разом
Практичне заняття (опрацювання завдання)	7	7	7	7	7	7	8	50
Самостійна робота (контроль самостійної роботи - тестування)								10
Самостійна робота (індивідуальне завдання)								20
Самостійна робота (групове завдання)								20
Максимальна к-ть балів								100

Критерії поточного оцінювання:

«90-100 балів» – здобувач вищої освіти в повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно самостійно та аргументовано його викладає під час усних виступів та письмових відповідей (в т. ч. у вигляді мультимедійних презентацій), глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, використовуючи при цьому обов'язкову та додаткову літературу.

«70-89 балів» – здобувач вищої освіти достатньо повно володіє навчальним матеріалом, обґрунтовано його викладає під час усних виступів та письмових відповідей (в т. ч. у вигляді мультимедійних презентацій), в основному розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, використовуючи при цьому обов'язкову літературу. Але при викладанні деяких питань не вистачає достатньої глибини та аргументації, допускаються при цьому окремі несуттєві неточності та незначні помилки.

«50-69 балів» – здобувач вищої освіти в цілому володіє навчальним матеріалом викладає його основний зміст під час усних виступів та письмових відповідей (в т. ч. у вигляді мультимедійних презентацій), але без глибокого всебічного аналізу, обґрунтування та аргументації, без використання необхідної літератури, допускаючи при цьому окремі суттєві неточності та помилки.

«Менше 50 балів» – здобувач вищої освіти не в повному обсязі володіє навчальним матеріалом. Фрагментарно, поверхово (без аргументації та обґрунтування) викладає його під час усних виступів та письмових відповідей, недостатньо розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, допускаючи при цьому суттєві неточності.

Додаткові бали до поточного контролю здобувач освіти може отримати, пройшовши навчальний курс у вигляді неформальної освіти з отриманням сертифікату в межах предмету вивчення дисципліни протягом навчального семестру, взявши участь у науковому, освітньому чи прикладному проєкті, який відповідає предмету дисципліни чи підготувавши дайджест (добір уривків з різних джерел на певну тематику). У форматі дайджестів можна зробити системний аналіз будь-якого теоретичного положення, розкрити різні точки зору на будь-яку проблему, тему, питання та зробити узагальнюючі висновки:

2 бали – нараховується здобувачам освіти, які пройшли навчальний курс у вигляді неформальної освіти з отриманням сертифікату в межах предмету вивчення дисципліни протягом навчального семестру.

2 бали – нараховується здобувачам освіти, які взяли участь у науковому, освітньому чи прикладному проєкті, який відповідає предмету дисципліни.

1 бал – нараховується здобувачам освіти, які підготували дайджест на певну тематику в межах вивчення дисципліни.

Максимальна кількість додаткових балів в рамках вивчення даної дисципліни не може перевищувати більше 10.

Також за рішенням кафедри менеджменту та бізнес-адміністрування здобувачам освіти, які брали участь у науково-дослідній роботі (роботі конференцій, студентських наукових гуртків та проблемних груп, підготовці публікацій), а також були учасниками олімпіад, конкурсів, можуть присуджуватися додаткові бали згідно [«Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності здобувачів вищої освіти Прикарпатського](#)

[національного університету ім. Василя Стефаника»](#) (введено в дію наказом ректора №309 від 19 травня 2023 р.) (див. ст. 4).

Ознайомитися із положенням можна за посиланням: <https://efund.cnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/172/2023/09/poriadok-orhanizatsii-ta-provedenni-a-otsiniuvannia-uspishnosti-zdobuvachiv-vyshchoi-osvity.pdf>

Контроль за самостійною роботою.

Самостійна робота здобувачів освіти передбачає:

1. Тестування.
2. Виконання індивідуального завдання.
3. Виконання групового завдання.

Тестовий контроль. Студент опрацьовує питання, що призначенні для самостійного вивчення і для контролю проходить тестування в системі дистанційного навчання (d-learn.pnu.edu.ua) (дві спроби – зараховується перший отриманий результат).

Оцінювання за тестовий контроль здійснюється за 100 бальною шкалою. Максимальна кількість балів, яку здобувач освіти може отримати за тестовий контроль складає 10 балів.

Виконання індивідуального завдання.

Вивчення дисципліни передбачає обов'язкове виконання індивідуального завдання. Оцінювання індивідуального завдання здійснюється за 1000 бальною шкалою. Максимальна кількість балів за індивідуальне завдання складає 20 балів.

Метою виконання індивідуального завдання є закріплення теоретичних знань і практичних навичок з дисципліни.

Виконання групового завдання.

Вивчення дисципліни передбачає обов'язкове виконання групового завдання.

На початку вивчення дисципліни формуються групи з числа студентів кількістю 4-6 осіб випадковим чином. Студенти визначають лідера групи та отримують завдання. Оцінювання групового завдання здійснюється за 100 бальною шкалою. Максимальна кількість балів за групове завдання складає 20 балів в розрахунку на кожного студента із групи.

Метою виконання групового завдання є розвиток навичок співпраці, лідерства та вміння виконувати функції управління.

Критерії оцінювання індивідуального завдання:

«90-100 балів» – індивідуальне завдання виконано на високому рівні, вирішено усі поставлені завдання. Під час відеодоповіді результатів виконання завдання здобувач освіти проявив повне володіння матеріалом та свій виступ супроводжував мультимедійною презентацією.

«70-89 балів» – індивідуальне завдання містить деякі незначні помилки та суперечні питання, які можуть бути виправлені письмово, або захищені усно. Під час відеопрезентації здобувач освіти проявив достатнє володіння матеріалом та свій виступ супроводжував мультимедійною презентацією.

«50-69 балів» – індивідуальне завдання містить незначні помилки та суперечні питання, які можуть бути виправлені письмово, або захищені усно, проте не містить всебічного аналізу, а поставлені питання вирішені не повністю. Під час відеопрезентації здобувач освіти проявив загальне володіння матеріалом та свій виступ супроводжував мультимедійною презентацією.

«Менше 50 балів» – індивідуальне завдання не відповідає поставленим завданням, допущені суттєві помилки та неточності.

Критерії оцінювання групового завдання:

«90-100 балів» – групове завдання виконано на високому рівні, вирішено усі поставлені завдання. Під час усного захисту завдання, група здобувачів освіти проявили повне володіння матеріалом та свій виступ супроводжували мультимедійною презентацією.

«70-89 балів» – групове завдання містить деякі незначні помилки та суперечні питання, які можуть бути виправлені письмово, або захищені усно. Під час усного захисту завдання група здобувачів освіти проявили достатнє володіння матеріалом та свій виступ супроводжували мультимедійною презентацією.

«50-69 балів» – індивідуальний проєкт містить незначні помилки та суперечні питання, які можуть бути виправлені письмово, або захищені усно, проте сам матеріал не містить всебічного аналізу, а поставлені питання вирішені не повністю. Під час усного захисту завдання, група здобувачів освіти проявили загальне володіння матеріалом та свій виступ супроводжували мультимедійною презентацією.

«Менше 50 балів» – групове завдання не відповідає поставленим завданням, допущені суттєві помилки та неточності.

Семестровий контроль у формі заліку передбачає, що підсумкова оцінка (у стобальній шкалі) з навчальної дисципліни визначається як сума оцінок за поточний контроль знань. Повторне складання допускається не більше двох разів з кожної дисципліни: один раз викладачеві (талон №2) тестування в системі дистанційного навчання + усне опитування відповідно до програмових вимог, другий – комісії (талон №3) реалізується виключно у тестовій формі з використанням організаційно-технологічних процесів.

Якщо студент не склав навчальну дисципліну за талоном 3, дозволяється повторне вивчення навчальної дисципліни впродовж наступного семестру (планується за рахунок власного часу студента і не фінансується з бюджетних коштів). [Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності здобувачів вищої освіти Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника](#) (введено в дію наказом ректора №309 від 19 травня 2023 р.)

Ознайомитися із положенням можна за посиланням: <https://efund.cnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/172/2023/09/poriadok-orhanizatsii-ta-provedenni-a-otsiniuvannia-uspishnosti-zdobuvachiv-vyshchoi-osvity.pdf>

Шкала оцінювання для заліку

університетська	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою
90-100	A	зараховано
80-89	B	
70-79	C	
60-69	D	
50-59	E	
25-49	FX	не зараховано
0-24	F	

10. Неформальна та інформальна освіта

Рекомендовані курси:


1. Prometheus. Навчаймось вчитись: Потужні розумові інструменти для опанування складних предметів / <https://prometheus.org.ua/prometheus-free/how-to-learn/>
2. Prometheus. Думай інакше: Зламай перешкоди на шляху до навчання та відкрий свій прихований потенціал / <https://prometheus.org.ua/prometheus-free/mindshift-obstacles-learning/>
3. Prometheus. CASE STUDY: як вирішувати складні завдання в бізнесі та в житті / <https://prometheus.org.ua/prometheus-plus/case-study/>
4. Prometheus. Від початківця до експерта в ШІ / <https://prometheus.org.ua/prometheus-free/ai-expert/>
5. ВУМ online. Академічна доброчесність в університеті / <https://vumonline.ua/course/academic-integrity-at-the-university/>
6. ВУМ online. Сталий розвиток: нова філософія мислення / <https://vumonline.ua/course/sustainability-new-philosophy-of-thinking/>

11. Інформація про підвищення кваліфікації викладачів

Викладач	Різновид підвищення кваліфікації
<p>Малишівський Тарас Володимирович</p>	<p style="text-align: center;"><i>Підвищення кваліфікації (стажування)</i></p> <p>1. Випусник глобальної програми лідерства Університету Баффало, США: 01.09.2022 р. по 30.04.2023 р.</p> <p>2. Міжнародне підвищення кваліфікації за темою “Academic integrity in the training for masters and Doctors of philosophy (PhD) in the countries of the European Union and Ukraine” ESN № 95398/2022 від 21.02.2022 р.</p> <p>3. Стажування в Національному університеті «Львівська політехніка», свідоцтво про підвищення кваліфікації (стажування) № 1280 від 09.05.2025 р., тема: «Інтегровані підходи до розвитку сучасних логістичних систем», обсягом 6 кредитів ЄКТС, 180 год., термін стажування: з 03.03.2025 р. по 15.04.2025 р.</p> <p style="text-align: center;"><i>Міжнародна мобільність</i></p> <p>1. Програма Erasmus+, рівень KA1. Навчання в Університеті науки та технологій Лілль 1, Республіка Франція. Тривалість мобільності: 01.09.2016 - 20.02.2017.</p> <p style="text-align: center;"><i>Громадська діяльність</i></p> <p>1. Проектний менеджер «Школа бізнесу та менеджменту»; 2. Аналітик у сфері регіонального розвитку Івано-Франківського регіонального відділення ВАОМС “Асоціація міст України”</p> <p style="text-align: center;"><i>Успішно закінчені курси</i></p> <p>1. Professional Certificate Google Data Analytics (8 courses) / COURSERA. 21.10.2022 2. Prevention of sexual exploitation and abuse (PSEA) / UNICEF. 21.12.2023 3. Understanding economic policymaking / COURSERA. 23.04.2020 4. Як створити стартап / PROMETHEUS. 18.01.2016 5. Академічна доброчесність: онлайн-курс для викладачів / PROMETHEUS. 07.09.2021. 60 год., 2 кредити ECTS 6. Курс Зимової Докторської Школи 2023 “Сталий, інклюзивний та смарт розвиток в контексті децентралізації: досвід ЄС” в рамках проекту Jean Monet Chair "Sustainable, Inclusive and Smart Development within Decentralization Process: the EU experience. 01.02.2023 7. Spring school “Transfer of Technologies and Innovations: European and Ukrainian Experience” / Jean Monnet 611679-EPP-1-2019-1-UA-EPPJMO-MODULE "European Experience in Technology Transfer for Ukrainian Universities"/ EXTECH. 30 год. 11.03.2021 8. Проектний менеджмент / KSE. 25.02.2021</p>

	<p>9. Побудова ефективної системи бюджетування в організації / CFO Club Ukraine. 20.04.2021</p> <p>10. Тренінг для менторів програми UpShift. 27.08.2023</p> <p>11. Тренінг «Академічна доброчесність: виклики, проблеми та перспективи», НУ «Запорізька політехніка», 20.03.2025, 0,5 кредита ECTS</p> <p>12. Economic Training for Businesses Affected by the War in Ukraine, Ukraine Global Faculty, 30.07.2025, 74 hours.</p>
--	---

12. Контактна інформація

Кафедра	<p>Кафедра менеджменту та бізнес-адміністрування м. Івано-Франківськ, вул. Шевченка, 57, каб. 110 б (вхід з вул. Чорновола) +380505628764 Website: https://kmba.cnu.edu.ua/ E-mail: kmba@pnu.edu.ua</p> <p>Сторінки в соцмережах: https://surl.lu/uydscl https://www.instagram.com/kafedra_mba/</p>
Викладачі	<div style="display: flex; align-items: center;">  <div> <p><i>Малишівський Тарас Володимирович</i> доктор філософії, викладач кафедри менеджменту та бізнес-адміністрування, тренер “Школи бізнесу та менеджменту”.</p> </div> </div>
Контактна інформація викладачів	<p>Телефон: +38 (095) 312 66 06</p> <p>E-mail: taras.malyshivskyi@pnu.edu.ua</p> <p>Робочі години: Пн-Пт – 8:30 – 17:00</p>

13. Політика навчальної дисципліни

Академічна доброчесність	<p>Дотримання академічної доброчесності засновується на ряді положень та принципів академічної доброчесності, що регламентують діяльність здобувачів вищої освіти та викладачів університету:</p> <ul style="list-style-type: none">• Кодекс честі Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника (введено в дію наказом ректора №530 від 27 вересня 2022 р.) Ознайомитися із положенням можна за посиланням: https://efund.cnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/172/2024/02/34-04-kodeksu-chesti-prykarpatського-natsionalnoho-universytetu-ime-ni-vasylia-stefanyka.pdf• Положення про Комісію з питань етики та академічної доброчесності Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника (введено в дію наказом ректора №529 від 27 вересня 2022 р.) Ознайомитися із положенням можна за посиланням: https://efund.cnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/172/2024/02/34-03-polozhennia-pro-komisiiu-z-pytan-etyky-ta-akademichnoi-dobrochesnosti.pdf• Положення про запобігання академічному плагіату та інших видів академічної нечесності у навчальній та науково-дослідній роботі здобувачів освіти Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника (введено в дію наказом ректора №529 від 27 вересня 2022 р.)• Ознайомитися із положенням можна за посиланням: https://efund.cnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/172/2023/11/34-06-2022-polozhennia-pro-zapobihannia-akademichnomu-plahiatu-ta-inshym-porushenniam-akademichnoi-dobrochesnosti-1.pdf• Положення про запобігання академічному плагіату у Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника. (введено в дію наказом ректора №529 від 27 вересня 2022 р.) Ознайомитися із положенням можна за посиланням: https://efund.cnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/172/2024/02/34-05-polozhennia-pro-zapobihannia-akademichnomu-plahiatu.pdf• Склад комісії з питань етики та академічної доброчесності Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника. Ознайомитися можна за посиланням: https://cnu.edu.ua/wp-content/uploads/2025/01/sklad-komisii-z-pytan-etyky-ta-akademichnoi-dobrochesnosti-prykarpatського-natsionalnoho-universytetu-imeni-vasylia-stefanyka.pdf• Лист МОН України «До питання уникнення проблем і помилок у практиках забезпечення академічної доброчесності». Ознайомитися можна за посиланням: https://cnu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/05/1_9-263.pdf
--------------------------	---

<p>Пропуски занять (відпрацювання)</p>	<p>Можливість і порядок відпрацювання пропущених здобувачем освіти занять регламентується Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності здобувачів вищої освіти Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника (введено в дію наказом ректора №309 від 19 травня 2023 р.) Ознайомитися із положенням можна за посиланням: https://efund.cnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/172/2023/09/poriadok-orhanizatsii-ta-provedennia-otsiniuvannia-uspishnosti-zdobuvachiv-vyshchoi-osvity.pdf</p>
<p>Виконання завдання пізніше встановленого терміну</p>	<p>У разі виконання завдання здобувачем освіти пізніше встановленого терміну, без попереднього узгодження ситуації з викладачем, оцінка за завдання – «незадовільно», відповідно до Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності здобувачів вищої освіти Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника (введено в дію наказом ректора №309 від 19 травня 2023 р.) Ознайомитися із положенням можна за посиланням: https://efund.cnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/172/2023/09/poriadok-orhanizatsii-ta-provedennia-otsiniuvannia-uspishnosti-zdobuvachiv-vyshchoi-osvity.pdf</p>
<p>Невідповідна поведінка під час заняття</p>	<p>Невідповідна поведінка під час заняття регламентується рядом положень про академічну доброчесність (див. вище) та може призвести до відрахування здобувача вищої освіти (студента) «за порушення навчальної дисципліни і правил внутрішнього розпорядку вищого закладу освіти», відповідно до п.10 «Порядок поновлення, переведення, відрахування здобувачів освіти» «Положення про організацію освітнього процесу та розробку основних документів з організації освітнього процесу в Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника» (введено в дію наказом ректора №572 від 03 липня 2025 р.) Ознайомитися із положенням можна за посиланням: https://efund.cnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/172/2023/09/polozhennia-pro-orhanizatsiiu-osvitnoho-protsesu-ta-rozrobku-osnovnykh-dokumentiv-z-orhanizatsii-osvitnoho-protsesu.pdf</p>
<p>Неформальна освіта</p>	<p>Можливість зарахування результатів неформальної освіти регламентується « Положення про визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної освіти в Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника (введено в дію наказом ректора №672 від 24.11.2022)» Ознайомитися із положенням можна за посиланням: https://efund.cnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/172/2023/05/02-07.33_2022-polozhennia-pro-vyznannia-rezultativ-navchannia-zdobutykh-shliakhom-neformalnoi-osvity-v-prykarpatskomu-natsionalnomu-universyteti-imeni-vasy lia-stefanyka.pdf</p>

14. Ресурсне забезпечення

Література:

1. Студентський путівник КНУВС. URL: https://cnu.edu.ua/wp-content/uploads/2022/09/%d0%a1%d1%82%d1%83%d0%b4%d0%b5%d0%bd%d1%82%d1%81%d1%8c%d0%ba%d0%b8%d0%b9_%d0%bf%d1%83%d1%82%d1%96%d0%b2%d0%bd%d0%b8%d0%ba_2023-1.pdf.
2. Кодекс честі Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника. URL: <https://efund.cnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/172/2024/02/34-04-kodeksu-chesti-prykarpataskoho-natsionalnoho-universytetu-imeni-vasylia-stefanyka.pdf>
3. Процедура забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладів вищої освіти та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату: https://efund.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/172/2024/05/pr.01.1.1-08_2024-protsedura_8_universytet.pdf
4. Стратегія розвитку Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника на 2020-2027 рр. URL: <https://efund.cnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/172/2023/11/stratetiia-rozvytku-pnu.pdf>.
5. Карпенко О., Прокопів Л. Вища освіта в контексті євроінтеграції: навч.-метод. посібник для підготовки фахівців другого (магістерського) рівня вищої освіти. Дрогобич, Посвіт, 2019. 148 с. URL: <http://lib.pnu.edu.ua:8080/handle/123456789/3262>.
6. Спільна декларація міністрів освіти Європи «Європейський простір у сфері вищої освіти». Болонья. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/994_525#Text.
7. Конвенція про професійну орієнтацію та професійну підготовку в галузі розвитку людських ресурсів. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/993_057#Text.

Наочні матеріали:

8. Освітньо-професійна програма «Бізнес адміністрування». URL: <https://kmba.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/185/2024/04/073-op-menedzhment-bac-2024.pdf>
9. Стандарт вищої освіти України першого (бакалаврського) рівня вищої освіти ступеня «бакалавр» галузь знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальність 073 «Менеджмент». URL: <https://mon.gov.ua/static-objects/mon/sites/1/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/12/21/073-Menedzhment.bakal.06.04.22.pdf>

Нормативно-правове забезпечення: Закони України:

10. Закон України «Про освіту». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19?lang=uk#Text>
11. Закон України «Про вищу освіту». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18#Text>
12. Закон України «Про охорону дитинства». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2402-14#Text>.
13. Закон України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2342-15#Text>.
14. Закон України «Про запобігання корупції». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1700-18>.

Положення:

15. Електронний фонд локальних нормативно-правових документів Карпатського національного університету імені Василя Стефаника: <https://efund.cnu.edu.ua/>

Інформаційні ресурси:

16. Сайт Карпатського національного університету імені Василя Стефаника. URL: <https://cnu.edu.ua/>.
17. Сайт кафедри менеджменту та бізнес-адміністрування. URL: <https://kmba.cnu.edu.ua/>.
18. Сайт факультету управління. URL: <https://fu.cnu.edu.ua/>.
19. Сайт Міністерства освіти і науки України: <https://mon.gov.ua/ua>.
20. Сайт Наукової бібліотеки. URL: <http://lib.pnu.edu.ua/>
21. Сайт Репозитарію університету. URL: <http://lib.pnu.edu.ua:8080/>.
22. Сайт Навчально-методичного відділу. URL: <https://nmv.cnu.edu.ua/>.
23. Сайт Навчально-наукового центру дистанційного навчання та моніторингу освітньої діяльності. URL: <https://ceeq.cnu.edu.ua/>.
24. Сайт дистанційного навчання. URL: <https://d-learn.pnu.edu.ua/>.
25. Сайт Науково-дослідної частини. URL: <https://nauka.pnu.edu.ua/>.
26. Сайт Відділу управління проектами. URL: <https://projects.pnu.edu.ua/>.
27. Сайт відділу міжнародних зв'язків. URL: <https://ic.pnu.edu.ua/>.
28. Сайт розкладу КНУВС. URL: <https://asu.pnu.edu.ua/>
29. Сторінка з реквізитами оплати за навчання. URL: <https://cnu.edu.ua/rekvizyty-universytet/>
30. Сторінка календаря подій університету. URL: <https://pnu.edu.ua/calendar/>.
31. Національне агентство із забезпечення якості вищої освіти. URL: <https://naqa.gov.ua/академічна-добročесність/>.
32. SAIUP-Проект сприяння академічній добročесності в Україні. URL: <https://saiup.org.ua/>.
33. Вебінари «Академічна добročесність». URL: <https://www.youtube.com/playlist?list=PLZWbvfmp-Z9F8XajOzEGYwE-oHnxxZCZ>.

Наукові публікації:

34. Мамиченко С. А. Системний і компетентнісний підходи – методологічна основа формування культури конкурентних відносин у майбутніх фахівців із бізнес-адміністрування [Електронний ресурс] / С. А. Мамиченко // Педагогіка формування творчої особистості у вищій і загальноосвітній школах. - 2020. - № 71(2). - С. 156–161. - Режим доступу: [http://nbuv.gov.ua/UJRN/Pfto_2020_71\(2\)_31](http://nbuv.gov.ua/UJRN/Pfto_2020_71(2)_31)
35. Ложачевська О. М. Бізнес-адміністрування механізму антикризового менеджменту фінансів інноваційно орієнтованих підприємств в умовах диджиталізації та розвитку публічного управління [Електронний ресурс] / О. М. Ложачевська, О. Г. Підвальна, Г. А. Мохонько, Л. О. Литвишко // Інвестиції: практика та досвід. - 2023. - № 24. - С. 30-34.
36. Маковоз О. С. Європейський вектор розвитку бізнес-адміністрування на підприємстві на основі теорії обмежених систем [Електронний ресурс] / О. С. Маковоз, О. М. Яценко, Д. В. Задесенець // Інфраструктура ринку. - 2020. - Вип. 44. - С. 93-98. - Режим доступу: http://nbuv.gov.ua/UJRN/ifrctr_2020_44_18
37. Мазнев Г. Є. Антикризове управління як сфера бізнес-адміністрування [Електронний ресурс] / Г. Є. Мазнев, С. О. Заїка, О. В. Грідін // Науковий вісник Ужгородського національного університету. Серія : Міжнародні економічні відносини та світове господарство. - 2016. - Вип. 10(2). - С. 13-17. - Режим доступу: [http://nbuv.gov.ua/UJRN/Nvuumevcg_2016_10\(2\)_4](http://nbuv.gov.ua/UJRN/Nvuumevcg_2016_10(2)_4)
38. Редько Л. І. Доцільність бізнес-адміністрування діяльності логістичних підприємств [Електронний ресурс] / Л. І. Редько // Збірник наукових праць Таврійського державного агротехнологічного університету (економічні науки). - 2018. - № 1. - С. 66-71. - Режим доступу: http://nbuv.gov.ua/UJRN/znptdau_2018_1_11
39. Світлична Т. І. Теоретичні аспекти бізнес-адміністрування та його зв'язку із управлінням ризиками діяльності підприємств [Електронний ресурс] / Т. І. Світлична // Молодий вчений. - 2014. - № 11(14). - С. 101-104. - Режим доступу: [http://nbuv.gov.ua/UJRN/molv_2014_11\(14\)_27](http://nbuv.gov.ua/UJRN/molv_2014_11(14)_27)
40. Якубів В. М. Організаційно-методичні принципи управління та адміністрування в бізнесі [Електронний ресурс] / В. М. Якубів // Вісник Прикарпатського університету. Серія :

Економіка. - 2015. - Вип. 11. - С. 91-93. - Режим доступу:
http://nbuv.gov.ua/UJRN/Vpu_Ekon_2015_11_19

41. Тараруєв Ю. О. Аналіз і визначення поняття "бізнес-адміністрування" [Електронний ресурс] / Ю. О. Тараруєв, С. В. Телятник // Молодий вчений. - 2016. - № 6. - С. 116-119. - Режим доступу: http://nbuv.gov.ua/UJRN/molv_2016_6_31

42. Мінімальне податкове зобов'язання для бізнесу: правила адміністрування [Електронний ресурс] / К. Безверхий, О. Юрченко // Scientia Fructuosa. - 2022. - № 3. - С. С. 114-125. - Режим доступу: http://nbuv.gov.ua/UJRN/Vknteu_2022_3_11

43. Савків У. С., Романюк Т. М., Малишівський Т. В. Управлінські рішення в системі антикризового менеджменту: соціально-психологічний аспект. Наукові інновації та передові технології. Серія «Управління та адміністрування». № 12 (40) 2024. С. 374-386.
[https://doi.org/10.52058/2786-5274-2024-12\(40\)-374-385](https://doi.org/10.52058/2786-5274-2024-12(40)-374-385)

Викладач

Малишівський Т.В.